

RAPORT Z EWALUACJI WEWNĘTRZNEJ

**PRZEPROWADZONEJ W SZKOLE POLSKIEJ
IM. ADAMA MICKIEWICZA PRZY AMBASADZIE RP W PARYŻU
W ROKU SZKOLNYM 2020/2021
MARZEC 2021**



Rok szkolny 2020/2021

Opracował zespół do spraw ewaluacji wewnętrznej w składzie:

Małgorzata WASIK- przewodnicząca zespołu

Ewa QUETANT

Marta MAJDOSZ

Anna POLACZEK

Opracowanie techniczne: Sylwia DZIWURA

I. PRZEDMIOT I CELE EWALUACJI

CELE EWALUACJI WEWNĘTRZNEJ:

- Doskonalenie efektów pracy szkoły w zakresie dydaktyki, metodyki, organizacji i zarządzania.
- Diagnoza potrzeb nauczycieli w zakresie rozwijania, doskonalenia kompetencji wymagających stosowania TIK w warsztacie pracy.
- Podniesienie jakości i efektywności komunikacji dydaktycznej z uczniem oraz komunikacji informacyjnej z jego rodzicem.

PRZEDMIOT EWALUACJI:

TECHNOLOGIE INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNE W WARSZTACIE PRACY NAUCZYCIELA

PYTANIA KLUCZOWE:

- W jaki sposób nauczyciele nabyli kompetencje z zakresu posługiwania się technologią TIK?
- W jaki sposób nauczyciele rozwijają swoje kompetencje z zakresu posługiwania się technologiami TIK?
- W jakim zakresie nauczyciele wykorzystują technologię komputerową i informacyjną w procesach dydaktyczno-wychowawczych?
- Do czego nauczyciele wykorzystują dostępne narzędzia TIK?
- Jaki jest stan wyposażenia szkoły w sprzęty i narzędzia umożliwiające stosowanie TIK?

INFORMACJE DOTYCZACE SPOSOBU PRZEPROWADZENIA EWALUACJI

W celu uzyskania informacji posłużono się następującymi metodami badawczymi:

1. analiza dokumentów;
2. ankieta kierowana do rodziców;
3. ankieta kierowana do nauczycieli;
4. wywiad z kierownikiem.

GRUPA BADAWCZA:

- grupa nauczycieli – 19 osób, które prowadzą zajęcia we wszystkich klasach
- reprezentatywna grupa rodziców uczniów klas: trójki klasowe – łącznie 83 osoby, co stanowi 100 % ogółu rodziców uczniów tych klas; Ankieta była adresowana do jednego przedstawiciela trójki klasowej. Skorzystali z niej często pozostali członkowie trójki klasowej z danej klasy.

Badanie przeprowadzono w okresie: marzec 2021

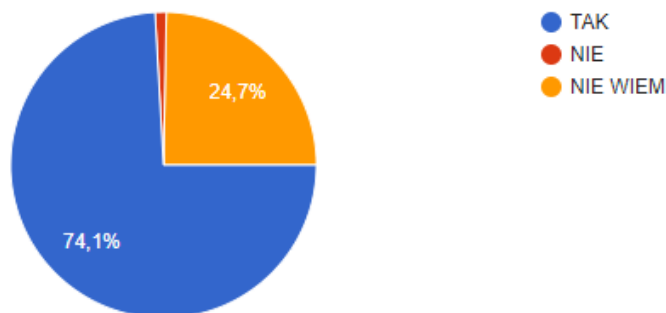
II. PREZENTACJA WYNIKÓW EWALUACJI

OPRACOWANIE ZBIORCZE WYNIKÓW ANKIET PRZEPROWADZONYCH WŚRÓD RODZICÓW

Ankieta miała na celu zebranie informacji na temat wiedzy rodziców odnośnie wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych w warsztacie pracy nauczyciela w Szkole Polskiej. Ankieta była anonimowa.

1. Czy na lekcjach w Szkole Polskiej wykorzystywana jest technologia informacyjno-komunikacyjna?

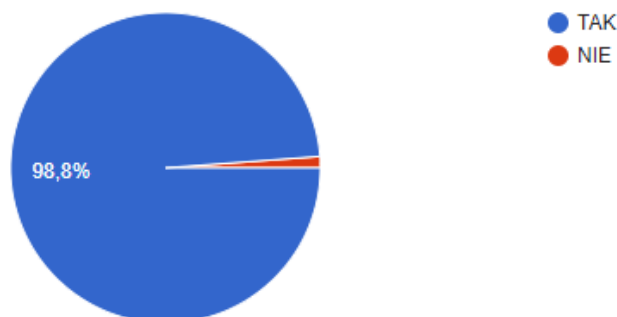
85 odpowiedzi



- Na pytanie czy na lekcjach w Szkole Polskiej wykorzystywana jest technologia informacyjno-komunikacyjna zdecydowana większość ankietowanych rodziców odpowiedziała na tak - 74,1%.
24,7% rodziców odpowiedziało, że nie wie jaka technologia informacyjno-komunikacyjna jest wykorzystywana. Tylko 1,1% rodziców udzieliło odpowiedzi przeczącej.

2. Czy w kontaktach z rodzicami wykorzystywana jest technologia informacyjno-komunikacyjna?

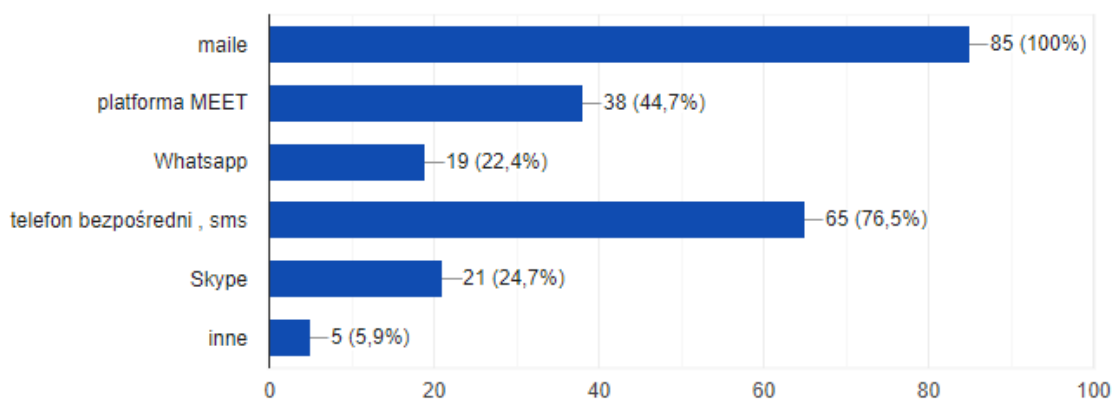
85 odpowiedzi



- Na pytanie czy w kontaktach z rodzicami wykorzystywana jest technologia informacyjno-komunikacyjna zdecydowana większość rodziców 98,8% odpowiedziało na tak, 1,2% rodziców udzieliło odpowiedzi przeczącej.

3. Jakie narzędzia informacyjne wykorzystują nauczyciele?

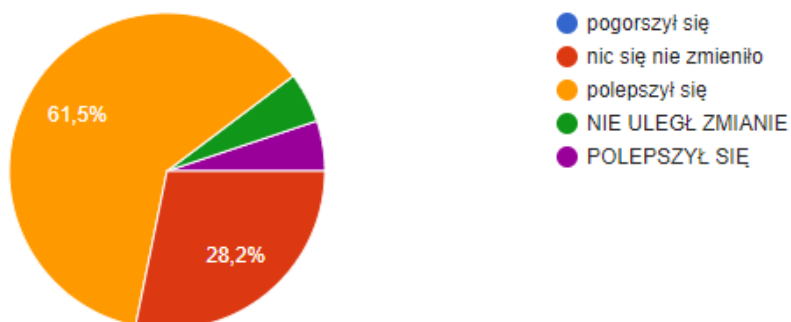
85 odpowiedzi



- Na pytanie jakie narzędzia informacyjne wykorzystują nauczyciele: poczta w domenie orpeg.pl, platforma MEET, Whatsapp, telefon bezpośredni, blog szkolny, Skype, zdecydowana większość rodziców wskazała: 85 głosów (100%) maile, 65 rodziców (76,5%) telefon bezpośredni, 38 głosów (44,7%) platforma MEET, 21 głosów (24,7%) podało komunikator internetowy Skype, 19 głosów rodziców (22,4%) wskazało mobilną aplikację Whatsapp, 5 głosów (5,9%) rodziców zaznaczyła inne narzędzia.

4. Czy w przeciągu ostatnich dwóch lat sposób informacji, komunikacji pomiędzy nauczycielami a rodzicami...

78 odpowiedzi



- Na pytanie czy w przeciągu ostatnich dwóch lat proces informacji, komunikacji nauczyciel – rodzic: polepszył się, jest gorzej, większość rodziców wskazała, że sposób informacji polepszył się (61,5%), a 28,2% - odpowiedziało, że nic się zmieniło.

VII. OPRACOWANIE ZBIORCZE WYNIKÓW ANKIET PRZEPROWADZONYCH WŚRÓD NAUCZYCIELI

Ankieta miała na celu zebrać informacje na temat wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych w warsztacie pracy nauczyciela. Ankieta była anonimowa. W ankiecie wzięło udział 19 nauczycieli co stanowi 86,36 % wszystkich nauczycieli uczących w Szkole. Ankieta zawierała osiem pytań zamkniętych i 2 pytania otwarte.

1. Czy potrafi Pan/i obsługiwać komputer?

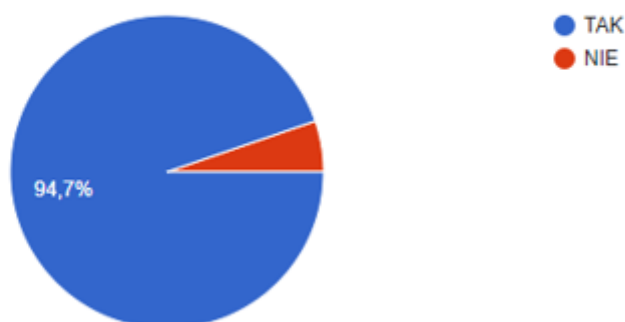
19 odpowiedzi



- W pierwszym pytaniu sprawdzano czy nauczyciele potrafią obsługiwać komputer. 19 nauczycieli (100%) odpowiedziało twierdząco na to pytanie.

2. Czy posiada Pan/i własny komputer?

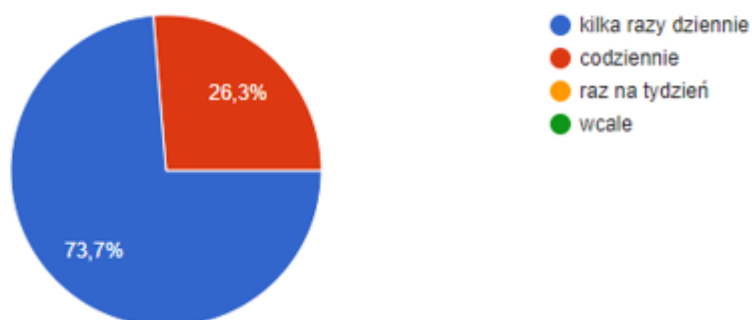
19 odpowiedzi



- Drugie pytanie sprawdzało posiadanie własnego komputera przez nauczyciela. 94,7 % nauczycieli odpowiedziało pozytywnie. 5,3 % nauczycieli odpowiedziało, że nie mają własnego komputera.

3. Jak często korzysta Pan/i z dostępu do Internetu?

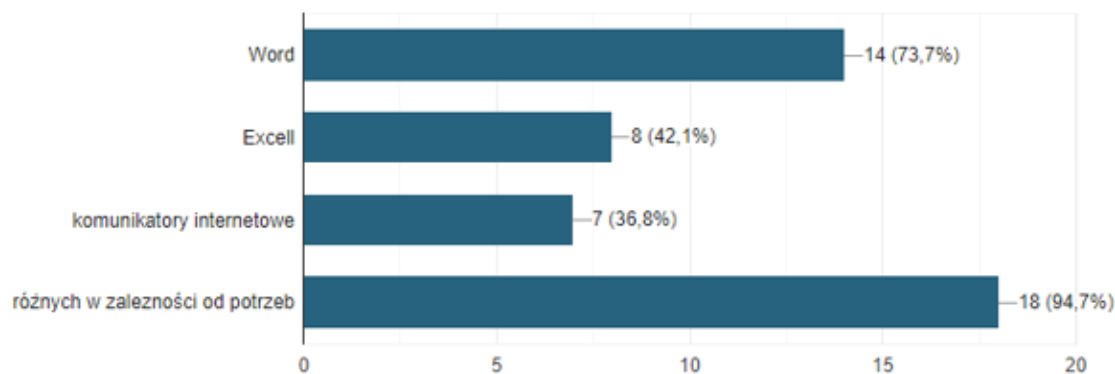
19 odpowiedzi



- Trzecie pytanie sprawdzało jak często nauczyciele korzystają z dostępu do Internetu. 73,7% nauczycieli odpowiedziało, że używają Internetu kilka razy dziennie, 26,3 % nauczycieli zadeklarowało, że korzysta codziennie.

4. Z jakich programów korzysta Pan/i najczęściej?

19 odpowiedzi



- W pytaniu czwartym nauczyciele wskazywali z jakich programów korzystają najczęściej. 18 nauczycieli (94,7%) używa różnych programów w zależności od potrzeb, 14 nauczycieli (73,7%) programu edytora tekstu, 8 nauczycieli (42,1%) arkusza kalkulacyjnego, 7 nauczycieli (36,8%) używa komunikatorów internetowych.

- Pytanie piąte dotyczyło form doskazywania i doskonalenia z zakresu obsługi i pracy z komputerem, z jakiej korzystali nauczyciele.

5. Z jakiej formy doskazywania i doskonalenia korzysta Pan/i z zakresu obsługi i pracy z komputerem? 18 odpowiedzi

korzystam z kursów organizowanych przez ORPEG oraz wymiany doświadczeń w zespołach przedmiotowych
kursy doskonalące
szkolenia i kursy doskonalące
kształcenie samodzielne
samokształcenie, YouTube, kursy ORPEG
Kursy internetowe, fora internetowe
Kursy on-line
Kursy i szkolenia online
Kurs - Narzędzia online, w tym narzędzia Google, ułatwiające pracę nauczyciela Kurs – Program do tworzenia grafiki Canva
kursy on-line proponowane przez ORPEG, koleżeńska pomoc i wymiana doświadczeń w ramach zespołu przedmiotowego, informacje o programach i pomoc kierownika szkoły, filmy instruktażowe w Internecie
kursy organizowane przez PCN, kanał na Youtube
szkolenia i webinaria na grupach społecznych, YT, strony internetowe, kursy ORPEG, rozmowy indywidualne z profesjonalistami
Korzystam z kursów organizowanych przez ORPEG oraz wymiany doświadczeń w zespołach przedmiotowych.
kurs online organizowane przez ORPEG obsługa dysku google drive, obsługa programu Canva
Samokształcenie, kursy doskonalące dla nauczycieli
Z umiejętności prowadzenia zajęć on-line -Meet
szkolenia on-line m.in. proponowanych przez ORPEG
Kursy on-line,

- W pytaniu szóstym, otwartym zebrano informacje do czego nauczyciele wykorzystują komputer w swojej pracy zawodowej.

6. Do czego Pan/i wykorzystuje komputer w swojej pracy zawodowej?

18 odpowiedzi

Przygotowuję karty pracy do zajęć lekcyjnych, wyszukuję materiały, scenariusze ciekawych zajęć, artykuły, grafiki do aktualnych tematów lekcji. Przygotowuję prezentacje multimedialne do zajęć. Prowadzę korespondencję z rodzicami, nauczycielami i szkołą. Udoskonalam i poszerzam swój warsztat pracy poprzez udział w kursach organizowanych przez ORPEG online.

tworzenie kart programowych, prezentacji, gier edukacyjnych, zajęć z pomocą różnych komunikatorów, korespondencji

archiwizacja materiałów dydaktycznych, przygotowywanie kart pracy, sprawdzianów

korespondencja służbowa (Kierownik Szkoły, grono pedagogiczne), kontakt z rodzicami uczniów, z uczniami, lekcje online, przesyłanie materiałów lekcyjnych, przygotowywanie lekcji, wyszukiwanie informacji, materiałów dydaktycznych, ciekawostek na lekcje, przygotowywanie dokumentów służbowych, do konkursów, pracy zespołów przedmiotowych, programy nauczania, rozkłady materiału, plany wynikowe, wymagania edukacyjne, sprawdzanie bieżących wiadomości oświatowych, drukowanie materiałów dla uczniów, materiały do teczki polonisty, kursy i szkolenia online, tworzenie własnych materiałów na lekcje, przygotowywanie kart pracy, sprawdzianów

Do przygotowywania lekcji, kart pracy, do prowadzenia administracji (oceny, obecności, kontakty z rodzicami, z uczniami z dyrekcja szkoły...)

Do przygotowywania i prowadzenia lekcji online, do sprawdzianów, kart pracy

Tworzenia sprawdzianów, wyszukiwanie informacji z życia codziennego, praca z dziennikiem elektronicznym, odbieranie maili.

Tworzenie pomocy dydaktycznych

przygotowywanie materiałów na zajęcia, kontakty z rodzicami i nauczycielami, tworzenie dokumentacji

do przygotowania lekcji (prezentacje, quizy edukacyjne, ćwiczenia, tablice interaktywne), wypełniania dokumentów szkolnych (Mantica), kontaktów z rodzicami (przesyłanie wiadomości, spotkania on-line), rady pedagogiczne i spotkania on-line w ramach zespołu przedmiotowego, szkolenia on-line

do obsługi poczty elektronicznej, przygotowywanie pomocy dydaktycznych, samokształcenia, wypełniania dziennika elektronicznego

prezentacje, przygotowywanie lekcji, materiałów dydaktycznych, komunikacja z kierownikiem, nauczycielami, w zespołach przedmiotowych, rodzicami i uczniami poprzez e-mail i komunikatory, prowadzenie zajęć on-line, doksztalcenie się i studiowanie

Przygotowuje karty pracy do zajęć, wyszukuje materiały, artykuły i ciekawostki do aktualnych tematów lekcji. Prowadzę korespondencje z rodzicami uczniów, nauczycielami i szkołą. Poszerzam i udoskonalam swój warsztat pracy przez udział w kursach organizowanych przez ORPEG on-line.

Przygotowanie zajęć, kontakt z Rodzicami, tworzenie pomocy dydaktycznych, sprawdzianów, wzbogacanie warsztatu pracy, udział w kursach doszkalających online.

Do przygotowywania materiałów dydaktycznych, programów nauczania i innych wymaganych dokumentów, do komunikacji z pracownikami szkoły, uczniami i rodzicami.

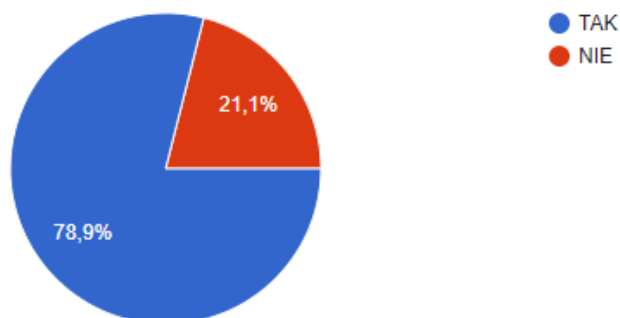
Przygotowuje prezentację na lekcję, do tworzenia quizów, do korespondencji z nauczycielami, rodzicami, uczniami w różnoraki sposób.

prezentacji multimedialnych - na zajęcia dla uczniów, na zebrania z rodzicami przygotowania materiałów dydaktycznych dla uczniów sprawozdań wyszukiwania ciekawych materiałów filmów, stron internetowych dla uczniów

Do pisania sprawdzianów, szukania dodatkowych pomocy min. krzyżówki, rebusy, zagadki itp., odbierania maili służbowych, wysyłania wiadomości do rodziców, udziału w kursach i webinarach, korzystania z dziennika elektronicznego

7. Czy wykorzystuje Pan/i komputer w trakcie lekcji?

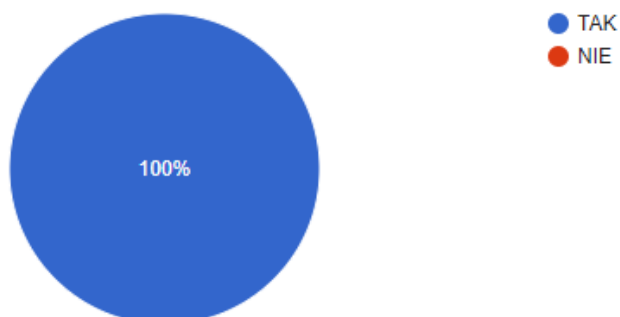
19 odpowiedzi



- Pytanie siódme, sprawdzało czy nauczyciele wykorzystują komputer w trakcie lekcji. 78,9% nauczycieli odpowiedziało twierdząco na to pytanie, 21,1 % odpowiedziało, że nie wykorzystuje.

8. Czy wykorzystuje Pan/i tablicę multimedialną w trakcie lekcji?

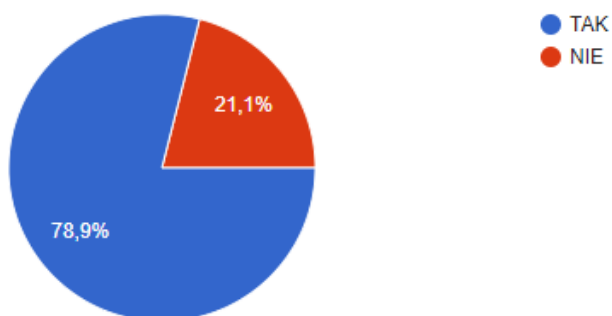
18 odpowiedzi



- W pytaniu ósmym sprawdzono czy nauczyciele wykorzystują tablicę multimedialną w trakcie lekcji. 19 nauczycieli (100%) odpowiedziało twierdząco na to pytanie.

9. Czy wykorzystuje Pan/i programy komputerowe w trakcie lekcji?

19 odpowiedzi



- Pytanie dziewiąte sprawdzało, czy nauczyciele wykorzystują programy komputerowe w trakcie lekcji. 78,9% nauczycieli odpowiedziało twierdząco na to pytanie. 21,1 % nauczycieli odpowiedziało przecząco.

10. Czy w przeciągu ostatnich dwóch lat Pana/i kompetencje informatyczne się zwiększyły, nie uległy zmianie, pogorszyły ?

19 odpowiedzi



- W pytaniu dziesiątym zapytano nauczycieli, czy w przeciągu ostatnich dwóch lat ich kompetencje informatyczne się zwiększyły, nie uległy zmianie, pogorszyły. 100% nauczycieli odpowiedziało, że ich kompetencje zwiększyły się.

WYWIAD Z KIEROWNIKIEM SZKOŁY

W związku z przeprowadzeniem ewaluacji wewnętrznej, została przeprowadzona rozmowa z kierownikiem Szkoły na temat warsztatu nauczyciela w zakresie technologii informacyjno-technologicznych. Kierownik odpowiedział na trzy pytania.

1. Czy szkoła jest wyposażona w komputery?

Tak szkoła jest wyposażona w komputery. Poza sekretariatem, biblioteką, biurem kierownika gospodarczego oraz pokojem nauczycielskim posiadamy 7 laptopów, które są przeznaczone do użytku nauczycieli w czasie zajęć lekcyjnych.

2. Czy szkoła zapewnia stały dostęp do Internetu, bazy danych, programów edukacyjnych i innych pomocy dydaktycznych z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnych?

Tak mamy stałe łącze internetowe, którego przepustowość ciągle polepszamy. Obecnie zresztą trwają prace nad zwiększeniem przepustowości.

3. W jakie inne urządzenia multimedialne zaopatrzona jest szkoła?

Posiadamy także 7 tablic multimedialnych w salach lekcyjnych wyposażonych w Internet. To najczęściej używane przez nauczycieli narzędzie zastępujące tablice kredowe i nie tylko.

4. Czy nauczyciele są przygotowani do wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnych na zajęciach?

Tak jak najbardziej, zresztą co chwila odkrywają nowe możliwości korzystania z tablic multimedialnych.

5. W jakim stopniu nauczyciele używają technologii informacyjno-komunikacyjnych?

Oceniam, że w maksymalnie możliwym stopniu - tam gdzie tylko to jest możliwe. Nie wszystkie klasy w danym roku mają możliwość lekcji w salach z tablicami, niemniej jednak staramy się z nich korzystać możliwie jak najwięcej.

Wnioski

1. Szkoła jest bardzo dobrze wyposażona w różnego rodzaju sprzęt komputerowy oraz różnorodne pomoce dydaktyczne z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnych.
2. Nauczyciele są przygotowani do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych.
3. Nauczyciele ciągle podnoszą swoje kompetencje w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych.
4. Nauczyciele wykorzystują technologie informacyjno-komunikacyjne na prowadzonych przez nich zajęciach.
5. Uczniowie wskazują nam w codziennej pracy, że wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych na zajęciach przedmiotów zwiększa

ich zainteresowanie, uatrakcyjniam daną lekcję oraz pomaga im zapamiętywać zagadnienia związane z lekcją.

6. Nauczyciele nieustannie się szkolą, podnoszą swoje kwalifikacje, doskonalą swoje umiejętności, korzystając z szeregu różnych narzędzi komunikacyjnych, z którymi doskonale sobie radzą.
7. Nauczyciele opanowali szereg nowych umiejętności tworzenia zasobów edukacyjnych za pomocą nowych narzędzi - aplikacji do tworzenia krzyżówek, quizów itd., które znacznie uatrakcyjniam proces edukacji.

Rekomendacje

1. Należy kontynuować doskonalenie w zakresie stosowania narzędzi technologii informacyjno-komunikacyjnych.
2. Należy kontynuować wzbogacanie bazy pomocy dydaktycznych z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnych.
3. Należy w dalszym ciągu wykorzystywać technologie informacyjno-komunikacyjne podczas prowadzenia zajęć.
4. Należy przekazać rodzicom niektórych klas informacje o tym, jak duży postęp w tym zakresie nastąpił w naszej szkole. Wszyscy mamy od ubiegłego roku założony prosty, służbowy mail jako nauczyciele w domenie orpeg.pl, stworzyliśmy szybkie narzędzie edukacyjne podczas kwarantanny w 2020 roku – blog edukacyjny, na lekcjach posługujemy się bardzo często Internetem oraz jego zasobami.
5. Należy zorganizować w miarę możliwości profesjonalne szkolenie dla nauczycieli z obsługi pakietu Microsoft.
6. Należy przedstawić na najbliższym spotkaniu online z rodzicami, np. podczas lekcji online nasz sposób wykorzystywania nowych technologii oraz udzielać wszelkich informacji związanych z obsługą nowych narzędzi komunikacji z uczniami np. platformy Google Meet.